

Одобрено:

Коллективом ПОУ «Калининская автошкола ДОСААФ»



### Отчет о самообследовании деятельности ПОУ «Калининская автошкола ДОСААФ»

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» педагогическим коллективом было проведено самообследование.

С этой целью приказом начальника № 17 от «01» апреля 2026 г. была создана комиссия по самообследованию деятельности образовательного учреждения в составе:

Коробченко В.В.- начальник;

Безрукова М. В. - главный бухгалтер;

Породько А.И.- мастер производственного обучения.

При подготовке самоанализа внутренняя и внешняя мотивация педагогов на самообследование осуществлялась постоянно и целенаправленно, что позволило в кратчайшие сроки подготовить доклад-отчет о результатах самообследования образовательной деятельности учреждения за 2025 учебный год в части учебно-методического, информационного, кадрового, материально-технического, нормативно-правового и организационно-педагогического обеспечения учебно-воспитательного процесса.

Целью самообследования являлось определение уровня эффективности системы управления, соответствия уставной деятельности организационно-правовой базы учреждения, кадрового обеспечения; анализ информационно-технического оснащения образовательного процесса.

Для достижения цели были проанализированы документы:-

- определяющие организационно-правовое положение учреждения (Устав, Лицензия на право образовательной деятельности, Свидетельство о государственном реестре некоммерческой организации. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, лист записи ЕГРЮЛ. Свидетельство о праве оперативного управления, Договоры с различными учреждениями, локальные акты учреждения; штатное расписание);

- определяющие качество процесса управления учреждения (перспективный план развития, анализ и годовой план работы, структура управления, протоколы педагогических советов);

- определяющие качество инспекционно-контрольной деятельности (аналитические справки, система приказов по основной деятельности

и контроль за их исполнением);

- определяющей качество делопроизводства (номенклатура дел, книги приказов, должностные инструкции, трудовые книжки педагогов, личные дела педагогов, личные дела обучающихся);

- проверена документация по охране труда.

В ходе проводимого анализа документов, определяющих организационно-правовое положение учреждения, было установлено следующее.

### Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

#### 1.1 Паспорт ПОУ «Калининская автошкола ДОСААФ»

Общая информация	
Название образовательного учреждения	Профессиональное образовательное учреждение «Калининская автошкола ДОСААФ» Регионального отделения Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Саратовской области
Тип и вид образовательного учреждения	Профессиональная образовательная организация.
Организационно-правовая форма	Частное учреждение
Учредитель	Региональное отделение Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Саратовской области (ОГРН 1106400002114) 410071, г.Саратов, ул.Б.Садовая., д.151 телефон 8 (845 -2) 56-18-11
Год основания	2009 год
Юридический адрес	412484, Саратовская область, г.Калининск, ул. 30 лет ВЛКСМ 76
Телефон	8 (845 49) 3-12-64
Адрес электронной почты	<a href="mailto:kalininsk.dosaaf@mail.ru">kalininsk.dosaaf@mail.ru</a>
Официальный сайт	ДОСААФ-калининск.рф
Должность руководителя	Начальник
ФИО руководителя	Коробченко Валентина Васильевна
Банковские реквизиты:	
ИНН	6415903113
КПП	641501001
Свидетельство о регистрации ОГРН	регистрационный номер 64 № 002901884 от 12 ноября 2009 года 109640002863

<p>Лицензия</p> <p>Документы на право пользования зданиями и помещениями (оперативное управление, аренда, др.)</p>	<p>от 29 марта 2016 года «№ 2578, выданная Министерством образования Саратовской области</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Свидетельство о государственной регистрации права, регистрационный номер 64-АГ № 602654 от 25 июля 2012 года. Объектом права является нежилое здание, 2-этажный, образовательного учреждения, общей площадью 371,2 кв.м. Адрес (места нахождения) объекта: Саратовская область, г.Калининск, ул.30 лет ВЛКСМ, 76, литер А.</li> <li>Свидетельство о государственной регистрации права, регистрационный номер 64-АГ № 845534 от 11 июня 2013 года. Объектом права является нежилое здание-гараж, общей площадью 163,5 кв.м., этаж 1. Адрес (места нахождения) объекта: Саратовская область, г.Калининск, ул.30 лет ВЛКСМ, 76, литер Г.</li> <li>Свидетельство о государственной регистрации права, регистрационный номер 64-АГ № 942446 от 05 ноября 2013 года. Объектом права является нежилое здание (стрелковый тир), общей площадью 41,7 кв.м., лит. А. Адрес (места нахождения) объекта: Саратовская область, г.Калининск, ул.30 лет ВЛКСМ, 47/3.</li> </ol>
<p>Устав учреждения</p>	<p>Утвержден президиумом совета Регионального отделения ДОСААФ России Саратовской области от «18» декабря 2015 года протокол № 12</p>

Имеются правоустанавливающие документы права пользования земельным участком:

- Земельный участок общей площадью 3000 кв.м. (закрытая учебная площадка). Договор субаренды от 24 февраля 2026 года. Адрес места расположения объекта: Саратовская область, г. Калининск ул.30 лет ВЛКСМ, 47 А/1.

Деятельность ПОУ «Калининская автошкола ДОСААФ» соответствует Уставу и в полной мере отражена в приказах, протоколах и других локальных нормативных актах образовательного учреждения.

Анализ показал, что изданные по ПОУ «Калининская автошкола ДОСААФ» приказы по основной деятельности охватывают все направления деятельности образовательного учреждения (учебная, производственная, методическая, административная и др.). Время вступления приказов в силу соответствует планам и графикам работы образовательного учреждения по различным направлениям деятельности. Принятые управленческие решения обоснованы и правомерны.

Нарушения прав обучающихся при приеме, при выборе формы обучения, а также в процессе обучения не зарегистрированы.

№ п/п	Программы профессиональной подготовки		минимальный срок обучения в месяцах	Присваиваемая квалификация
	Программы подготовки			
1	11442	Категория «А»	1,5 месяца	Водитель автомобиля
	11442	Категория «В» «С» «Д» на категорию «А»	1,0 месяца	Водитель автомобиля
2	11442	Категория «В»	2,5 месяца	Водитель автомобиля
	11442	Категория «В» для лиц с ограниченными возможностями	2,5 месяца	Водитель автомобиля
3	11442	Категория «С»	3 месяца	Водитель автомобиля
4	11442	Категория «С» на категорию «СЕ»	1 месяц	Водитель автомобиля
5	11442	Категория с «В» на «С»	1 месяц	Водитель автомобиля
6	11442	Категория с «С» на «В»	1 месяц	Водитель автомобиля
7	11442	Категория с «В» на «Д»	1,5 месяца	Водитель автомобиля
8	11442	Категория с «С» на «Д»	1 месяц	Водитель автомобиля
9	11442	Категория «В» (для лиц не достигших 18 лет)	3,5 месяца	Водитель автомобиля

1.2 Уровень (ступень) образования - профессиональная подготовка. Структурных подразделений и филиалов не имеется.

1.2 Сведения о руководящих работниках:

Должность	Ф.И.О. (полностью)	Образование, специальность по диплому, <u>общий стаж работы</u>	Стаж руководящей работы	
			общий	в данном учреждении
Начальник	Коробченко Валентина Васильевна	Высшее, Саратовский зооветеринарный институт, <u>47 лет.</u>	49	11 лет
Главный бухгалтер	Безрукова Мария Владимировна	Высшее, бухгалтер-экономист, <u>27 года.</u>	13	13 лет

Бухгалтерский учет ведется через бухгалтерию образовательного учреждения.

Вывод: анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности ПOU «Калининская автошкола ДОСААФ», осуществлённый на основе имеющейся нормативно-правовой документации, позволяет сделать вывод о её соответствии действующему законодательству, нормативным положениям.

## Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

### 2.1. Режим занятий обучающихся образовательного учреждения

	Профессиональная подготовка	
	по уставу/ локальному акту	фактически
Продолжительность учебной недели	5 дней	5 дней
Продолжительность урока: теоретического практического занятия практического (обучение вождению)	45 минут 90 мин 60 минут	45 минут 90 мин 60 минут
Продолжительность перерывов	10 минут и 20 минут для питания п/з могут быть без перерывов	10 минут и 20 минут для питания п/з могут быть без перерывов
Сменность занятий (вечерняя, дневная форма обучения):	2 смены	2 смены
1 смена:	- начало - окончание	8.30 17.00
2 смена:	- начало - окончание	17.00 20.45
Периодичность проведения аттестации обучающихся: промежуточная итоговая	по окончании изучения тем 1 раз по окончании обучения	по окончании изучения тем 1 раз по окончании обучения

## 2.2 Кадровое обеспечение

### 2.2.1. Сведения о педагогических работниках на текущий учебный год

Педагогические работники:	Количество	% от общего количества
- штатные	2	50
- руководители	2	50
- совместители (внешние)		-
<b>Образование:</b>		
- высшее	2	50
- среднее специальное	2	50
- полное общее		

### 2.3.2. Укомплектованность штатов в текущем учебном году

Укомплектованность кадрами	Укомплектованность комплект кадрами	Перечень предметов, по которым не ведется преподавание (указать причину)
теоретический цикл профессиональной подготовки	Вакансий нет	нет
обучение вождению - практический цикл профессиональной подготовки	Вакансий нет	нет

### 2.3. Сведения о мастерах производственного обучения

№ п/п	Ф. И. О.	Реквизиты документов подтверждающих квалификацию	Серия, № водительского удостоверения, дата выдачи	Реквизиты документы на право обучения вождению транспортными средствами, соответствующих категорий, подкатегорий (серия, номер, дата выдачи, кем выдан)	Сведения о лишении права управления транспортным средствами	Основание трудовой деятельности

1	Породько Алексей Иванович 25.03.1971 г.р.	Диплом Московский автомобильный дорожный техникум им. А.А. Николаева по специальности техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта ЮТ № 794718 Диплом о профессиональной переподготовке ПОУ «ОТШ № 2 ДОСААФ России» 640000000004 00004 10.01.2019 г.	9906 № 909798 04.04.2019 А, А1, В, В1, С, С1, D, D1, BE, CE, C1E, DE, D1E, M	Диплом № 6400004 10.01.2019 ПОУ «Саратовская ОТШ № 2 ДОСААФ России»	не значится	Трудовой договор
2	Кушалин Агагей Александрович 14.02.1975 г.р.	Диплом Балашовский кооперативный техникум по специальности правоведеие 64 СПА 0000273 Диплом Автономная некоммерческая организация центр дополнительного профессионального образования «Академия» № 103237 от 28.10.2019 г.	64 15 № 159131 от 23.05.2014  В, В1 С, С1	Диплом о профессиональной переподготовке №САР-19/ДПП-12-01 ОТ 28.10.2019г Автономная некоммерческая организация «Академия»	не значится	Договор возмездного оказания услуг
3	Мокленко Виктор Алексеевич 07.09.1973 г.р.	Диплом Балашовский кооперативный техникум по специальности правоведеие 64 БА 0002963 Диплом Автономная некоммерческая организация центр дополнительного профессионального образования «Академия» № 103238 от 28.10.2019 г.	99 04 012338 20.09.2018  В, В1С 1	Диплом о профессиональной переподготовке №САР-19/ДПП-12-02 ОТ 28.10.2019г Автономная некоммерческая организация «Академия»	не значится	Договор возмездного оказания услуг
4	Беляев Денис Александрович 04.04.1982 г.р.	Диплом ФГОУ СПО «Гучковский автотранспортный колледж» по специальности техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта СБ 5971386 Диплом о профессиональной переподготовке ПОУ «ОТШ № 2 ДОСААФ России» 640000000002 00004 10.01.2019 г.	99 06 909197 09.02.2019 А, А1, В, В1, С, С1, D, D1, CE, C1E	Диплом № 6400002 10.01.2019 ПОУ «Саратовская ОТШ № 2 ДОСААФ России»	не значится	Трудовой договор
5	Бозриков Сергей Александрович 22.02.1988 г.р.	Диплом СГАУ им. Вавилова по специальности «Защита растений» ВСГ 5542089 Диплом о профессиональной переподготовке ГАУ ДПО «Саратовский областной институт развития образования» № Д 02035 10.10.2018 г.	64 34 852537 11.01.2018 А, А1, В, В1, С, С1, D, D1, CE, C1E, M	Диплом о профессиональной переподготовке №САР-21/пПАГ-01-01 от 29.03.2021г Автономная некоммерческая организация «Академия»	не значится	Договор возмездного оказания услуг

2.2.4. Сведения по преподавателям теоретического курса.

№ п/п	Ф. И. О.	Учебный предмет	Документ о высшем или среднем профессиональном образовании по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, либо о высшем или среднем профессиональном образовании и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности	Удостоверение о по-вышении квалификации (не реже чем один раз в три года) <sup>2</sup>	Оформлен в соответствии с трудовым законодательством (состоит в штате или иное)
1	Бозриков Сергей Александрович 22.02.1988 г.р.	1. Основы законодательства в сфере дорожного движения 2. Основы управления ТС 3. Устройство и техническое обслуживание ТС категории «А», «В», «С», «D», «СЕ» как объектов управления» 4. Основы управления ТС категории «А», «В», «С», «СЕ», «D» 5. Организация и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом 6. Организация и выполнение грузовых перевозок автомобильным транспортом	1. Диплом СГАУ им Н.И. Вавилова присвоена квалификация Учёный агроном по специальности «Защита растений» ВСГ 5542089 № 401 от 19 июля 2010 года 2. Диплом о профессиональной переподготовке ГАУ ДПО «Саратовский областной институт развития образования» № Д 02035 10.10.2018 г 3 Диплом АНО центр дополнительного профессионального образования «Академия» о профессиональной переподготовке № САР-21/ппОБ-01-01 от 29.03.2021г		Преподаватель по договору ГПХ
2	Жданович Григорий Владимирович 16.10.1964 г.р.	1. Основы законодательства в сфере дорожного движения 2. Основы управления ТС 3. Устройство и техническое обслуживание ТС категории «А», «В», «С», «СЕ» как объектов	1 Диплом Саратовский ордена «Знака почета» институт механизации с/х им. М.И. Калинина НВ № 333646 от 30.06.1988 г. По специальности механизация сельского хозяйства, инженер-механик 2 Диплом ГАУ ДПО «Саратовский		Преподаватель по договору ГПХ

		<p>управления»</p> <p>4. Основы управления ТСкатегории «А», «В», «С», «СЕ»</p> <p>5. Организация и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом</p> <p>6. Организация и выполнение грузовых перевозок автомобильным транспортом</p>	<p>областной институт развития образования» Д 02217 от 28.05.2019 г., педагог. 3.</p> <p>ДипломАНО центр дополнительного профессионального образования «Академия» о профессиональной переподготовке №САР-21/ппОБ-01-01от 29.03.2021г</p>	<p>ФГБУДО «Всероссийский учебно-научно-методический центр по непрерывному медицинскому и фармацевтическому образованию» министерства здравоохранения РФ» 2022.2411560 ОТ 22.06.2022г</p>	<p>преподаватель по договору ГПХ</p>
3	<p>Надок Галина Дмитриевна</p>	<p>Первая помощь при ДТП</p>	<p>Диплом Волжского медицинского училища АГ № 355297 от 01 марта 1979 года</p>	<p>Удостоверение ПК№0608267 от 09.02.2021 ООО «Центр инновационного образования и воспитания</p>	<p>преподаватель по договору ГПХ</p>
4	<p>Зименкова Ольга Викторовна</p>	<p>Психофизиологические основы деятельности водителя</p>	<p>Диплом Балашовский государственный педагогический институт по специальности русский язык и литература УВ № 533113 от 19.06.1993 г.</p> <p>Диплом Саратовский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования по программе «Педагог психолог» №752304 от 10.06.2011</p>	<p>Удостоверение ПК№0608267 от 09.02.2021 ООО «Центр инновационного образования и воспитания</p>	<p>преподаватель по договору ГПХ</p>

### 2.3. Организация методической работы в образовательном учреждении

(локальные акты, регламентирующие методическую работу в образовательном учреждении)

Методическая работа регламентируется следующими локальными актами:

1. Руководство по организации учебно-воспитательного процесса в образовательных учреждениях ДОСААФ России.
2. Методические рекомендации по организации образовательного процесса в ПОУ «Калининская автошкола ДОСААФ»

#### 2.4. Информационное и материально-техническое оснащение образовательного учреждения

1	Наличие специализированных кабинетов, помещений для реализации рабочих программ:	Количество/наличие
	учебная аудитория	3
	закрытая площадка	1
2	Наличие условий для организации образовательного процесса обучающихся в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 26.12.2013 г. № 1408.	имеются
3	Информационно-техническое оснащение	
	Количество компьютеров, имеющих лицензионное программное обеспечение	10
	Всего:	8
	в т.ч. используемых в образовательном процессе	
	Подключение к сети Интернет	имеется
	Наличие сайта образовательного учреждения в сети Интернет	ДОСААФ-КАЛИНИНСК.РФ
4	Обеспеченность библиотечно-информационными ресурсами:	
	- информационная и справочная литература	13
	- методическая литература	80
	- периодические издания (журналы)	-
	- электронные ресурсы	1

**2.5. Обеспечение образовательной деятельности оснащенными зданиями, строениями, сооружениями, помещениями, помещениями и территориями**

N п/п	Фактический адрес зданий, строений, сооружений, помещений, территорий	Вид и назначение зданий, строений, сооружений, помещений, территорий (учебные, учебно-вспомогательные, подсобные, административные и др.) с указанием площади (кв.м)	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда, безвозмездное пользование и др.)	Наименование организации-собственника (арендодателя, ссудодателя и др.)	Реквизиты и сроки действия правоустанавливающих документов	Реквизиты заключений, выданных органами, осуществляющими государственный санитарно-эпидемиологический надзор, государственный пожарный надзор
1	2	3	4	5	6	7
	Саратовская обл. г.Калининск ул. 30 лет ВЛКСМ № 76		Оперативное управление	Общероссийская общественно-государственная организация «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» ДОСААФ России	Договор № 11/13 от 05.07.12 года Неопределенный срок Свидетельство о государственной регистрации права 64-АГ 602654 от 25.07.12 года	Заключение ОГПН по Калининскому району от 18 января 2010 г. № 026 Заключение СЭС № 64 02 01 000.М.000001.01.19 от 11.01.2019 г.
	Кабинет № 1	Класс ПДД – 40,7 м <sup>2</sup>		X		
	Кабинет № 2	Класс по устройству и ТО – 29,9 м <sup>2</sup>		X		
	Кабинет № 3	Класс ПДД – 48,6 м <sup>2</sup>		X		
	Всего (кв. м):	371,2 кв. м	X	X	X	X



2.7. Оснащенность образовательного процесса учебно-наглядными средствами обучения в соответствии с рабочими программами учебных предметов учебного плана образовательного учреждения - 100%. Обеспечение занятий материальными пособиями по предмету первая помощь при ДТП осуществляется на 100%..

2.8. Оснащенность образовательного процесса учебным оборудованием для выполнения практических видов занятий, работ в соответствии с рабочими программами учебных предметов учебного плана образовательного учреждения - 100 %.

Оборудование учебных аудиторий ПОУ «Калининская автошкола ДОСААФ» соответствует перечню учебных материалов для подготовки водителей транспортных средств на 100 %, что позволяет выполнять практические виды занятий и работ в соответствии с рабочими программами учебных предметов, составленных на основании примерной программы, утвержденной Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 01 июля 2025 г. N 505.

ТСО методической базы: компьютеры, принтер, телевизор, видеопроектор, экран.

Методическая литература имеется в достаточном количестве.

Дидактический, демонстрационный, раздаточный материал имеется в полном объеме

Оформление: Рациональное оформление интерьера кабинетов

Санитарно-гигиенический режим соблюдается.

**Планы:** Оснастить учреждение автотренажёрами, установить соответствующее программное обеспечение.

#### **а. Медицинское обслуживание.**

Наличие договора с медицинским учреждением об организации медицинского обслуживания, договор на ежедневный предрейсовый и послерейсовый контроль.

### **Раздел 3. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

3.1. В Учреждение на обучение принимаются граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане, лица без гражданства, достигшие в момент поступления возраста, необходимого в соответствии с нормативными правовыми актами для освоения выбранной образовательной программы, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.2. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает Правила приема обучающихся в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

Правилами приема, утверждаемыми Учредителем Учреждения, определяются -сроки приема заявлений, перечень реализуемых Учреждением образовательных программ, количество мест для зачисления, условия зачисления.

3.3. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.4. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы, которые рассматриваются Педагогическим советом Учреждения и утверждаются начальником Учреждения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.5. Содержание образовательного процесса по специальности должно обеспечивать реализацию требований к минимуму содержания и

уровню подготовки выпускников, примерных учебных планов и программ.

3.6. Содержание образовательного процесса по военно-учетным специальностям должно соответствовать программам, утвержденным Министерством обороны Российской Федерации.

3.7. Режим занятий обучающихся устанавливается в соответствии с учебным планом подготовки.

Сроки обучения по образовательным программам устанавливаются в соответствии с нормативными сроками освоения образовательных программ в зависимости от формы обучения.

3.8. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий для каждой специальности и формы обучения, которые разрабатываются и утверждаются Учреждением на основе примерных учебных планов по специальностям и примерных программ учебных дисциплин.

3.9. Учебный год в Учреждении по подготовке граждан по военным-учетным специальностям начинается 1 октября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной профессии и форме получения образования, но не позднее срока, установленного Соглашением на подготовку граждан по военно-учетным специальностям.

Учебный год по профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих и служащих (специалистов массовых технических профессий) начинается с 3 января и заканчивается 31 декабря.

3.10. Обучение, учебная и служебная документация в Учреждении ведутся на русском языке.

3.11. В Учреждении установлены следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, учебно-тренировочное занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, производственная практика, выполнение выпускной квалификационной работы.

3.12. Объем учебно-производственной нагрузки обучающихся обязательными учебными занятиями с преподавателем не может превышать нормы, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

3.13. Учебные занятия могут проводиться с отдельными обучающимися в индивидуальном порядке.

3.14. Продолжительность одного теоретического, лабораторно-практического и практического часа занятий (тренировки) устанавливается 45 минут. Допускается проведение лабораторно-практических и практических занятий (тренировок) по 90 минут без перерыва.

3.15. При подготовке специалистов применяются следующие методы обучения: устное изложение материала (объяснение, рассказ, лекция), беседа, показ (демонстрация, экскурсия, наблюдение), упражнения (тренировки), самостоятельная работа, практические занятия.

3.16. Учреждение самостоятельно определяет формы, периодичность и порядок осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с локальными актами Учреждения.

3.17. Обучающийся, выполнивший все требования рабочего учебного плана, допускается к итоговой аттестации, по результатам которой решается вопрос о выдаче ему документа установленного образца.

Состав аттестационной комиссии определяется и утверждается начальником Учреждения. Экзамены проводятся с использованием билетов, разработанных в соответствии с образовательными программами и утвержденными начальником Учреждения.

Практический экзамен по управлению транспортными средствами проводится по утвержденным методикам соответствующих министерств и ведомств, в соответствии с действующим законодательством.

Выпускные экзамены у граждан, направленных на учебу военными комиссариатами, проводятся военно-экзаменационной комиссией.

Результаты итоговой аттестации (выпускных экзаменов) оформляются протоколом. Обучающиеся, успешно сдавшие экзамены

получают свидетельства об окончании Учреждения установленного образца. Бланки свидетельств представляются Учреждению Учредителем.

3.18. Учреждение отчисляет обучающихся:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно в следующих случаях:

- невыполнения обучающимися по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

- за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (неисполнение или нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности);

- в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;

- в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- в случае, если надлежащее исполнение обязательств по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося;

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ начальника Учреждения об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа начальника Учреждения об отчислении обучающегося.

3.19. Учреждение отчисляет обучающихся по военно-учетным специальностям при пропуске 20% занятий и более по теоретической или практической подготовке.

Отчисление обучающихся по военно-учетным специальностям производится приказами военными комиссарами, направивших их на учебу, по ходатайству начальника Учреждения.

3.20. Требования к результатам освоения рабочей программы -

Кандидат в водители транспортного средства *должен уметь:*

- безопасно управлять транспортным средством в различных дорожных и метеорологических условиях, соблюдать Правила дорожного движения;

- управлять своим эмоциональным состоянием, уважать права других участников дорожного движения, конструктивно разрешать межличностные конфликты, возникшие между участниками дорожного движения;

- выполнять контрольный осмотр транспортного средства перед выездом и при выполнении поездки;

- заправлять транспортное средство горюче-смазочными материалами и специальными жидкостями с соблюдением современных экологических требований;
  - обеспечивать безопасную посадку и высадку пассажиров, их перевозку, либо прием, размещение и перевозку грузов;
  - уверенно действовать в нештатных ситуациях;
  - принимать возможные меры для оказания доврачебной медицинской помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях, соблюдать требования по их транспортировке;
  - устранять возникшие во время эксплуатации транспортного средства мелкие неисправности, не требующие разборки узлов и агрегатов, с соблюдением требований техники безопасности;
  - своевременно обращаться к специалистам за устранением выявленных технических неисправностей;
  - совершенствовать свои навыки управления транспортным средством.
- Кандидат в водители транспортного средства *должен знать*:
- назначение, расположение, принцип действия основных механизмов и приборов транспортного средства;
  - Правила дорожного движения, основы законодательства в сфере дорожного движения;
  - виды ответственности за нарушение Правил дорожного движения, правил эксплуатации транспортных средств и норм по охране окружающей среды в соответствии с законодательством Российской Федерации;
  - основы безопасного управления транспортными средствами;
  - о влиянии алкоголя, медикаментов и наркотических веществ, а также состояния здоровья и усталости на безопасное управление транспортным средством;
  - перечень неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств или их дальнейшее движение;
  - приемы и последовательность действий при оказании доврачебной медицинской помощи при дорожно-транспортных происшествиях;
  - порядок выполнения контрольного осмотра транспортного средства перед поездкой и работ по его техническому обслуживанию;
  - правила техники безопасности при проверке технического состояния транспортного средства, приемы устранения неисправностей и выполнения работ по техническому обслуживанию, правила обращения с эксплуатационными материалами.

3.21. Анализ подготовки обучающихся образовательного учреждения за 2025 г.

количество подготовленных кандидатов в водители	количество представленных на экзамен кандидатов	количество кандидатов сдавших с первого раза	итоговый результат сдачи, %
304	304	46	15

#### РАЗДЕЛ 4. Нормативная база образовательного учреждения.

##### 4.1. Наличие нормативных документов и локальных актов в ПОУ «Калининская автошкола ДОСААФ»

1. Федеральный закон «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ
2. Федеральный закон «О безопасности дорожного движения» от 10.12.1995 г.
2. Постановление Правительства РФ от 15 августа 2013 г. N 706 Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг.
3. Постановление Центрального совета № 40 от 15 июля 2008 года Об утверждении Инструкции о порядке изготовления, обеспечения, учета хранения и выдачи бланков свидетельств об окончании обучения в организациях РОСТО (ДОСААФ) по программам подготовки водителей транспортных средств.
4. Методические рекомендации по разработке, заполнению, учету и хранению бланков свидетельств о профессии водителя министерство образования и науки РФ.
5. Руководство по организации учебно-воспитательного процесса в образовательных учреждениях ДОСААФ России.
6. Постановление Правительства РФ от 24 октября 2014 г. № 1097 «О допуске к управлению транспортными средствами».
7. Административный регламент Министерства внутренних дел РФ по предоставлению государственной услуги по проведению экзаменов на право управления транспортными средствами и выдаче водительских удостоверений.
8. Приказ Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2025 г. № 505
9. Приказ МВД РФ от 13 мая 2009 г. N 365 о введении в действие водительского удостоверения.
10. Постановление Правительства РФ от 10 июля 2013 г. N 582 Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновление информации об образовательной организации
11. Постановление Правительства РФ 18.08.2013 № 706 Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг
12. Устав ПОУ «Калининская автошкола ДОСААФ».
14. Методические рекомендации по организации образовательного процесса
15. Положение о промежуточной и итоговой аттестации.
16. Положение об официальном сайте в сети интернет.
17. Положение о педагогическом совете.
18. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
19. Положение о защите персональных данных работников и обучающихся.
20. Положение о мониторинге качества образования.
21. Положение об аттестационной комиссии педагогических работников.
22. Порядок проведения самообследования.
23. Правила внутреннего трудового распорядка.
24. Положение об общем собрании трудового коллектива.
25. Правила приема.
26. Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг.

27. Правила внутреннего распорядка для обучающихся.
28. Образец договора об образовании на обучение.
29. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.
30. Положение о режиме занятий обучающихся ПОУ «Калининская автошкола ДОСААФ».
31. Положение о формах получения образования и организации учебного процесса в ПОУ «Калининская автошкола ДОСААФ».
32. Положение об образовательной (рабочей) программе.
33. Порядок возникновения и прекращения образовательных отношений между ПОУ «Калининская автошкола ДОСААФ» и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
34. Положение о порядке и основания перевода, отчисления обучающихся.
35. Положение о порядке разработки и принятия локальных нормативных актов по вопросам регулирования деятельности учреждения и должностных обязанностей работников.
36. Положение о порядке сдачи выпускных внутренних экзаменов в группах подготовки водителей транспортных средств.
37. Правила этики педагогических работников ПОУ «Калининская автошкола ДОСААФ»
38. Положение о порядке приобретения и изготовления бланков обучения о профессии водителя
39. Положение о форме свидетельств о профессии водителя.
40. Положение о порядке выдачи заполнения и хранения свидетельств о профессии водителя.

## **РАЗДЕЛ 5. Выводы и задачи по результатам самообследования**

В ходе самообследования учреждения были проанализированы состояние и результаты педагогической и управленческой деятельности преподавателей, мастеров производственного обучения и руководителей образования, методическое обеспечение и материально-техническое оснащение педагогического процесса, качество образовательной деятельности и ведение финансово-хозяйственной деятельности.

В учреждении имеются основные нормативно-организационные документы, на основании которых ведётся образовательный процесс. Организация учебного процесса регламентируется учебным планом, тематическими планами по предметам, расписанием занятий в группах и графиками вождений. В своей работе учреждение использует примерную государственную образовательную программу, утверждённую Приказом Министерства образования и науки РФ, на основании которой составлена рабочая программа подготовки водителей. Программы по предметам обеспечены учебно-методическим материалом, учебными территориями (закрытая площадка, маршруты), что позволяет реализовать их в полном объёме. Учебные предметы ведут специалисты соответствующей квалификации и соответствующего уровня образования. Уровень подготовки и качества знаний обучающихся свидетельствует в целом о стабильной положительной динамике по предметам.

Процедура проведения итоговой и промежуточной аттестации проводится на основании инструктивно-методических документов образовательного учреждения. Оценки итоговой аттестации фиксируются в экзаменационных протоколах. В учреждении осуществляется отслеживание результата сдачи экзаменов в ГИБДД с первого раза. Данный анализ позволяет контролировать уровень усвоения учебных предметов, выработать конкретные рекомендации по совершенствованию работы преподавателей теоретического цикла и мастеров производственного обучения.

Финансово-хозяйственная деятельность в автошколе осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства, Уставом и утверждёнными годовыми сметами доходов и расходов.

1

**По результатам самообследования ПОУ «Калининская автошкола ДОСААФ» соответствует требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям осуществляющим профессиональную подготовку водителей и с целью повышения качества образовательных услуг ставит перед собой следующие задачи:**

- совершенствование материально-технического оснащения,
- внедрение инновационных методик обучения к специфике профессиональной деятельности и подготовка рекомендаций по их практическому применению;
- обеспечение качества и доступности образовательных услуг путём повышения эффективности системы управления;
- реализовать комплекс мероприятий по повышению культурного уровня поведения участников дорожного движения и по пропаганде безопасности дорожного движения;
- совершенствование педагогического мастерства.